

◎出願書類一覧

沖縄高等特別支援学校

	出願書類	様式	提出対象志願者	注意事項
ア	入学志願書	第1号様式	全員	学科名：「就労技術科」 コース名：「就労技術」または「福祉」 ※第2志望も記入する。 ※原則、志願者本人が直筆記入して原本を提出する。
イ	療育手帳の写し 又は 専門医の診断書	療育手帳の写し（A4サイズ）	全員	※出願時に更新期限が超過した療育手帳は無効。 ※A4に療育手帳の4面が入るようにする。
		第11号様式（専門医の診断書）		※知的障害が証明可能なもの。 ※令和6年4月以降に発行されたもの。
ウ	健康診断書	第8号様式	過年度卒業生のみ	※募集年度1月以降に発行されたもの。
エ	確約書及び証明書	第5号様式	離島・県外在住者	保証人の記入あり
オ	写真票	第15号様式	全員	写真貼付【裏面に氏名、生年月日を記入】
カ	調査書	第2号様式 第2号－2様式	全員	通常教育課程履修者用（第2号様式）または知的教育課程履修者用（第2号－2様式） ※原則として第2号様式を使用し、特に必要な場合に限って第2号－2様式を使用する。 ※特別支援学級に在籍している生徒で、中学校の教育課程を実施し認定している場合は、第2号様式を作成する。
キ	入学志願者名簿	第3号様式	全員	コース別にそれぞれ1部作成する。 学科名：「就労技術科」 コース名：「就労技術」・「福祉」
ク	自己申告書	第13号様式	該当者のみ	志願者および保護者の直筆。
ケ	学力検査等に際しての配慮願い書	第16号様式	該当者のみ	※10月末までに県立学校教育課に提出 ※詳細については、県が定めた手続きを参照。
※	合否通知用の返信用封筒	角形2号に受検生1人(180円)、4人以上(270円)切手を貼付し、宛名は自校の中学校長殿として送付先を記入。	離島・県外	郵送の場合
※	出願書類受領書送付用の 返信用封筒	角形1号に受検生1人(320円)、2人(510円)、3人(750円)切手を貼付し、宛名は自校の中学校長殿として送付先を記入。	離島・県外	郵送の場合